



SUMARIO

LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE 17 DE JULIO DE 1958

EXPOSICION DE MOTIVOS

	<u>Páginas</u>
I. Justificación de la reforma	13
II. Los órganos administrativos	14
III. Los interesados	15
IV. Actuación administrativa	16
V. El procedimiento	19
VI. Revisión de los actos administrativos	22
VII. Procedimientos especiales	23
VIII. Disposiciones finales	24

PARTE DISPOSITIVA

Título preliminar.	Ambito de aplicación de la Ley	25
Título I.	Los órganos administrativos:	
	ap. I. Principios generales y competencia	27
	Cap. II. Organos colegiados	30
	Cap. III. Conflictos de atribuciones	32
	Cap. IV. Abstención y recusación	33
Título II.	Los interesados	34
Título III.	Actuación administrativa:	
	Cap. I. Normas generales	37
	Cap. II. Actos en general:	
	Sec. 1. ^a Requisitos de los actos	43
	Sec. 2. ^a Eficacia	44
	Sec. 3. ^a Invalidez	45

	Páginas
Cap. III. Términos y plazos	48
Cap. IV. Información y documentación	49
Cap. V. Recepción y registro de documentos ...	50
Título IV. Procedimiento:	
Cap. I. Iniciación	53
Cap. II. Ordenación:	
Sec. 1. ^a Tramitación	56
Sec. 2. ^a Comunicaciones y notificaciones	58
Cap. III. Instrucción:	
Sec. 1. ^a Disposiciones generales	60
Sec. 2. ^a Informes	61
Sec. 3. ^a Prueba	62
Sec. 4. ^a Audiencia del interesado	63
Cap. IV. Terminación:	
Sec. 1. ^a Disposición general	63
Sec. 2. ^a Resolución	63
Sec. 3. ^a Desistimiento y renuncia	65
Sec. 4. ^a Caducidad	66
Cap. V. Ejecución	66
Título V. Revisión de los actos en vía administrativa:	
Cap. I. Revisión de oficio	69
Cap. II. Recursos administrativos:	
Sec. 1. ^a Principios generales	70
Sec. 2. ^a Recurso de alzada	72
Sec. 3. ^a Recurso de reposición	74
Sec. 4. ^a Recurso de revisión	75
Título VI. Procedimientos especiales:	
Cap. I. Procedimiento para la elaboración de dis- posiciones de carácter general	76
Cap. II. Procedimiento sancionador	78
Cap. III. De las reclamaciones previas al ejercicio de las acciones civiles y laborales:	
Sec. 1. ^a Reclamaciones previas a la vía judicial civil	80
Sec. 2. ^a Reclamaciones previas a la vía judicial laboral	82
DISPOSICIONES FINALES	83
DISPOSICIÓN TRANSITORIA	85



APENDICES

1. Decreto de 10 de octubre de 1958 por el que se señalan los procedimientos especiales que, por razón de su materia, continúan vigentes a la entrada en vigor de la Ley de Procedimiento Administrativo	89
2. Orden de 20 de octubre de 1958 sobre aplicación por el Servicio de Correos de los artículos 66 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo	96
3. Orden de 22 de octubre de 1958 por la que se dictan disposiciones complementarias de la Ley de Procedimiento Administrativo	100
4. Orden de 22 de octubre de 1958 por la que se dictan normas para el funcionamiento de las Oficinas de Información	102
5. Orden de 31 de diciembre de 1958 por la que se regulan ciertas facultades de los Jefes de Sección en relación con determinados preceptos de la Ley de Procedimiento Administrativo	106
6. Orden de 5 de enero de 1959 por la que se dan normas para la organización, cometido y funcionamiento de las Oficinas de Iniciativas y Reclamaciones	110
7. Orden de 12 de diciembre de 1960 por la que se establece el trámite para decidir sobre la nulidad de pleno derecho de disposiciones administrativas	114
8. Ley 92/1960, de 22 de diciembre, reguladora del Derecho de Petición	117
9. Ley 164/1963, de 2 de diciembre, sobre revisión de la Ley de Procedimiento Administrativo	123
10. Decreto 1653/1964, de 14 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Correos (arts. 205 al 208 y 271)	125
11. Decreto 93/1965, de 28 de enero, por el que se regula el Centro de Información Administrativa de la Presidencia del Gobierno y los Servicios de Información Administrativa de los Departamentos ministeriales	129
12. Decreto 1408/1966, de 2 de junio, de adaptación de la Ley de Procedimiento Administrativo a los <i>Departamentos militares</i>	135
13. Real Decreto-ley 1/1986, de 14 de marzo, de medidas urgentes administrativas, financieras, fiscales y laborales	174
14. Orden de 7 de julio de 1986 por la que se regula la confección de material impreso y se establece la obligatoriedad de consignar determinados datos en las comunicaciones y escritos administrativos	179

15	Orden de 12 de agosto de 1986 sobre normalización de formatos de material impreso y papel destinado a operaciones administrativas	186
16	Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba al Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (arts. 146 a 225 y disposición transitoria 2.^a)	204
	TABLA CRONOLOGICA DE DISPOSICIONES	223
	INDICE ANALITICO	237